

Istituto Comprensivo "JANNUZZI - MONS. DI DONNA"

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

5 I.C. "JANNUZZI-MONS.DI DONNA"
Prot. 0002787 del 29/06/2021
06 (Uscita)

PIANO SCUOLA ESTATE 2021

Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”.

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di **COLLABORATORI SCOLASTICI** per le attività afferenti al **"PIANO SCUOLA ESTATE 2021"** CUP: **F89J21009270005**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l’Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”;
VISTA	nota prot. n. 643 del 27 aprile 2021, che introduce il Piano Scuola Estate 2021 “un ponte per il nuovo inizio” e prevede tra le linee di finanziamento rese disponibili alle istituzioni scolastiche per la realizzazione del Piano le risorse stanziare dall’art. 31, comma 6, del D.L. 41/2021;
VISTA	La nota prot. n. 11653 del 14 maggio 2021 “Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali”
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	il D.M. 28/08/2018 n. 129, concernente "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell’art.1 comma 143 L. 13/07/2015 n. 107;
VISTA	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTA	la nota prot. n. 11658 del 14 maggio 2021 , Avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6 del D.L. n. 41 del 22 marzo 2021;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 96/2020 del 22/01/2021 di approvazione del Programma Annuale;

Istituto Comprensivo
"JANNUZZI - MONS. DI DONNA"

Scuole d'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

P.le A. Mariano, 1 – 76123 – ANDRIA (BT) Tel. 0883.246390 – Fax 0883.546686 - C.F. 90091090721

 Cod. mecc. baic86400p – E-Mail baic86400p@istruzione.it – Pec baic86400p@pec.istruzione.it Web www.icjannuzzimonsdidonna.gov.it

VISTO	il proprio decreto del 29/06/2021 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;
ACCERTATO	che per l'attuazione del progetto occorre selezionare COLLABORATORI SCOLASTICI per le attività afferenti al progetto;
VISTA	la delibera n. 13/2020 del Collegio dei Docenti verbale n.2/2020 del 25 settembre 2020 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 82/2020 verbale 11/2020 del 25/09/2020 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale interno ed esterno da impiegare nei progetti PON FSE 2014-2020;

INVITA

il personale in indirizzo ad esprimere la propria disponibilità per la partecipazione alle attività previste dal Piano Scuola Estate 2021 facendo pervenire, al protocollo di questa Istituzione l'allegato modulo, compilato in ogni sua parte, **entro e non oltre le ore 12:00 del 05/07/2021.**

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo.

Personale di Supporto ATA Collaboratore Scolastico avrà il compito di:

- Accogliere le figure coinvolte nel progetto all'ingresso e all'uscita;
- Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal Piano;
- Predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate dai Docenti coinvolti;
- Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto Piano.

Allegati:

1 – Mod. domanda (allegato A)

 Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Lilla Bruno
 Firma autografa omessa ai sensi
 dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993